

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №21 ИМ. А.П. САЛЬНИКОВА
ПОС. ЗВЕЗДА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

«13» марта 2026 г.

№ _26_ - осн.

поселок Звезда

Об организации, проведении и проверке Всероссийских проверочных работ в 2025- 2026 учебном году

Во исполнение приказа управления образования администрации муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края от 11 марта 2026 г. № 262-осн «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2025-2026 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) для всех учащихся 5 – 8 классов, кроме учащихся с ОВЗ (учащиеся с ОВЗ могут принимать участие в ВПР с письменного согласия родителей) в соответствии с графиком проведения ВПР в ОО (приложение 1).

2. Назначить ответственным организатором в школе Заикину Е.В., заместителя директора по учебно – воспитательной работе.

3. Назначить техническим специалистом Ерохину В.И., учителя информатики.

4. Утвердить состав предметных комиссий по проверке ВПР (приложение 2).

5. Ответственному за проведение ВПР (Заикина Е.В.):

1) провести ВПР в 5-8 классах в соответствии приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 мая 2025 г. №991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных

организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году»;

2) ознакомиться с нормативными актами и инструктивными материалами;

3) ознакомить учителей-предметников, учащихся с образцами и описаниями ВПР, представленным на сайте ФГБУ «ФИОКО» в срок до 15 марта 2026 г.;

4) организовать информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями по вопросам проведения ВПР и использования результатов (проведение родительских собраний, размещение информации по вопросам ВПР на официальном сайте школы, информационном стенде, создание «Горячей линии» по вопросам ВПР);

5) обеспечить проведение ВПР в соответствии с нормативными актами и федеральными инструкциями;

6) обеспечить объективность и соблюдение мер информационной безопасности при проведении ВПР;

7) организовать объективное проведение ВПР в соответствии с утвержденным расписанием без предварительной подготовки обучающихся;

8) обеспечить присутствие независимых наблюдателей, не имеющих личной заинтересованности, которая может повлиять на надлежащее и беспристрастное осуществление наблюдения;

9) определить помещение для тиражирования материалов ВПР – кабинет заместителя директора по УВР. Оснастить его в достаточном количестве копировально-множительной техникой, бумагой для распечатки материалов и другими расходными материалами;

10) обеспечить хранение материалов ВПР до момента проведения, проверки и после в сейфе в кабинете директора;

11) обеспечить готовность помещений для проведения ВПР: необходимое количество посадочных мест в учебных кабинетах, часов в поле зрения учащихся, помещение для тиражирования и хранения материалов, помещение для проверки работ;

12) скачать в личном кабинете ГИС ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Подготовить протоколы и коды участников. Каждому участнику выдается один пятизначный код на все работы по классам в порядке следования номеров в списке;

13) скачать за 1 день до проведения ВПР архив с материалами для проведения ВПР – файлы для распечатывания участникам ВПР в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР;

14) распечатать варианты ВПР на всех участников рекомендуемом формате печати ВПР;

15) организовать проведение ВПР в соответствии с инструкциями для организаторов по проведению ВПР в 5-8 классах;

16) организовать проверку работ в соответствии с федеральными критериями с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к

оцениванию предметной комиссией с привлечением экспертов и членов администрации ОО с соблюдением мер информационной безопасности (приложение №2);

17) осуществить проверку в 5-8 классах в течение трех дней с момента проведения ВПР по соответствующему предмету;

18) получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР в сроки, указанные в Плане-графике проведения ВПР;

19) организовать внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР с помощью технического специалиста. Для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников. ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола;

20) загрузить форму сбора результатов в систему ФИС ОКО в сроки, указанные в плане-графике проведения ВПР 2026 г.;

21) организовать хранение бланков работ и протоколов проведения и проверки с результатами ВПР не менее, чем до 1 января 2027 г.;

22) получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО в разделе «Аналитика»;

23) подготовить анализ результатов ВПР в разрезе классов и предметов с динамикой результатов за 3 года

6. Техническому специалисту (Ерохиной В.И.) осуществлять техническое сопровождение ВПР в школе (работа в информационной системе, печать материалов, заполнение формы сбора результатов и т.п.)

7. Педагогам тех предметов, по которым проводились ВПР (Масько Л.Н., Ерохина В.И., Ерохина Т.Ф., Тощев М.М., Лесняк Н.Е., Заикина Е.В., Кучерявая Ю.С.)

1) проанализировать результаты ВПР по установленной форме;

2) оформить электронный журнал следующим образом: на странице предмета, по которому проводилась ВПР, записать фактическую дату проведения работы и тему урока «Всероссийская проверочная работа» не зависимо от расписания;

3) скорректировать плановые контрольные работы по предметам выполнения ВПР, предупредив перегрузку учащихся;

4) оценки за ВПР выставить в электронный журнал;

5) результаты ВПР оперативно довести до сведения обучающихся и их родителей, сделав соответствующую запись в дневники учащихся, в трехдневный срок.

8. Классным руководителям 5-8 классов (Лесняк Н.Е., Тощеву М.М., Ерохиной В.И., Масько Л.Н.) результаты ВПР оперативно довести до сведения обучающихся и их родителей в течение 3-х рабочих дней, после выставления оценок.

9. Возложить ответственность за соблюдение порядка и тишины в коридоре во время проведения проверочной работы, на классных руководителей и дежурных педагогов.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Е.В. Заикину

И.о директора школы

М.М. Тоцев

Проект подготовил и внес:

Зам. директора по учебно – воспитательной работе

Е.В. Заикина

С приказом ознакомлены:

«__» ____ 2026 г. _____ Е.В. Заикина

«__» ____ 2026 г. _____ В.И. Ерохина

«__» ____ 2026 г. _____ Т.Ф. Ерохина

«__» ____ 2026 г. _____ Л.Н. Масько

«__» ____ 2026 г. _____ Н.Е. Лесняк

«__» ____ 2026 г. _____ Ю.С. Кучерявая

«__» ____ 2026 г. _____ С.И. Кононенко

«__» ____ 2026 г. _____ А.В. Аксенова

Приложение 1
к приказу МБОУ ООШ №21
от «13» марта 2026 г. №_26_ - осн.

График проведения ВПР
в МБОУ ООШ №21
в 2025-2026 учебном году

Класс	Предмет	Дата	Форма проведения
5	Русский язык	22 апреля 2026	Традиционная
	Математика	29 апреля 2026	Традиционная
	История (по выбору)	12 мая 2026	Традиционная
	Литература (по выбору)	12 мая 2026	Традиционная
	Английский язык (по выбору)	12 мая 2026	Традиционная
	Биология (по выбору)	6 мая 2026	Традиционная
	География (по выбору)	6 мая 2026	Традиционная
6	Русский язык	22 апреля 2026	Традиционная
	Математика	29 апреля 2026	Традиционная
	История (по выбору)	12 мая 2026	Традиционная
	Обществознание (по выбору)	12 мая 2026	Традиционная
	Литература (по выбору)	12 мая 2026	Традиционная
	Английский язык (по выбору)	12 мая 2026	Традиционная
	Биология (по выбору)	6 мая 2026	Традиционная
7	География (по выбору)	6 мая 2026	Традиционная
	Русский язык	23 апреля 2026	Традиционная
	Математика	28 апреля 2026	Традиционная
	Литература (по выбору)	30 апреля 2026	Традиционная
	Английский язык (по выбору)	30 апреля 2026	Традиционная
	История (по выбору)	30 апреля 2026	Традиционная
	Обществознание (по выбору)	30 апреля 2026	Традиционная
	География (по выбору)	7 мая 2026	Традиционная
	Биология (по выбору)	7 мая 2026	Традиционная
	Физика (по выбору)	7 мая 2026	Традиционная
8	Информатика (по выбору)	7 мая 2026	Традиционная
	Русский язык	23 апреля 2026	Традиционная
	Математика	28 апреля 2026	Традиционная
	История (по выбору)	30 апреля 2026	Традиционная
	Обществознание (по выбору)	30 апреля 2026	Традиционная
	Литература (по выбору)	30 апреля 2026	Традиционная
	Английский язык (по выбору)	30 апреля 2026	Традиционная
	География (по выбору)	7 мая 2026	Традиционная
	Биология (по выбору)	7 мая 2026	Традиционная
	Физика (по выбору)	7 мая 2026	Традиционная
	Химия (по выбору)	7 мая 2026	Традиционная
	Информатика (по выбору)	7 мая 2026	Традиционная

И.о. директора МБОУ ООШ №21

М.М. Тоцев

Приложение 2
к приказу МБОУ ООШ №21
от «13» марта 2026 г. №_26_ - осн.

Комиссии по проверке ВПР

Предмет	Класс	Состав комиссии	Должность
Русский язык	5	Заикина Е.В., председатель комиссии Масько Л.Н., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель русского языка
	6	Заикина Е.В., председатель комиссии Масько Л.Н., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель русского языка
	7	Заикина Е.В., председатель комиссии Масько Л.Н., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель русского языка
	8	Заикина Е.В., председатель комиссии Лесняк Н.Е., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель русского языка
Математика	5	Заикина Е.В., председатель комиссии Ерохина В.И., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель математики
	6	Тощев М.М., председатель комиссии Заикина Е.В., член комиссии	И.о. директора Учитель математики
	7	Тощев М.М., председатель комиссии Заикина Е.В., член комиссии	И.о. директора Учитель математики
	8	Тощев М.М., председатель комиссии Ерохина В.И., член комиссии	И.о. директора Учитель математики
История	5	Заикина Е.В., председатель комиссии Нечипоренко Т.А., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель истории МБОУ СОШ №7
	6	Заикина Е.В., председатель комиссии Нечипоренко Т.А., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель истории МБОУ СОШ №7
	7	Заикина Е.В., председатель комиссии Нечипоренко Т.А., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель истории МБОУ СОШ №7
	8	Заикина Е.В., председатель комиссии Нечипоренко Т.А., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель истории МБОУ СОШ №7
Обществознание	8	Заикина Е.В., председатель комиссии Нечипоренко Т.А., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель истории МБОУ СОШ №7

География	6	Заикина Е.В., председатель комиссии Веретенникова О.Н, член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель географии МБОУ СОШ №7
	7	Заикина Е.В., председатель комиссии Веретенникова О.Н, член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель географии МБОУ СОШ №7
	8	Заикина Е.В., председатель комиссии Веретенникова О.Н, член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель географии МБОУ СОШ №7
Физика	7	Тощев М.М., председатель комиссии Заикина Е.В., член комиссии	И.о. директора Учитель математики
	8	Тощев М.М., председатель комиссии Заикина Е.В., член комиссии	И.о. директора Учитель математики
Биология	5	Заикина Е.В., председатель комиссии Бурлакова Л.М., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель биологии МБОУ СОШ №7
	6	Заикина Е.В., председатель комиссии Бурлакова Л.М., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель биологии МБОУ СОШ №7
	7	Заикина Е.В., председатель комиссии Бурлакова Л.М., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель биологии МБОУ СОШ №7
	8	Заикина Е.В., председатель комиссии Бурлакова Л.М., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель биологии МБОУ СОШ №7
Химия	8	Заикина Е.В., председатель комиссии Бурлакова Л.М., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель биологии МБОУ СОШ №7
Английский язык	4	Заикина Е.В., председатель комиссии Ковырзина А.В., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель английского языка МБОУ СОШ №7
	5	Заикина Е.В., председатель комиссии Ковырзина А.В., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель английского языка МБОУ СОШ №7
	6	Заикина Е.В., председатель комиссии Ковырзина А.В., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель английского языка МБОУ СОШ №7
	7	Заикина Е.В., председатель комиссии	Заместитель директора по УВР

		Ковырзина А.В., член комиссии	Учитель английского языка МБОУ СОШ №7
	8	Заикина Е.В., председатель комиссии Ковырзина А.В., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель английского языка МБОУ СОШ №7
Информатика	7	Заикина Е.В., председатель комиссии Кошапова К.А., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель информатики МБОУ СОШ №7
	8	Заикина Е.В., председатель комиссии Кошапова К.А., член комиссии	Заместитель директора по УВР Учитель информатики МБОУ СОШ №7

И.о. директора МБОУ ООШ №21

М.М. Тощев